

RECOGER PAPELES

Pasos y consigna	Cómo se debe ver	Apoyo
<p>1. STOP</p> <p>Todos los alumnos deben levantar dejar el lápiz sobre el banco.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Alumnos dejan de escribir y dejan el lápiz en el estuche (si lo tienen) o sobre la mesa. - Alumnos levantan el papel con la mano derecha. 	<p>- Indicar tiempo asignado a la transición.</p>
<p>2. PASAR</p> <p>A la señal de la profesora "pasar", el último alumno de la fila pasa el papel al de adelante, y así hacia delante.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Último alumno de cada fila pasa la hoja con la mano derecha, sobre el hombro derecho del compañero de adelante. - Alumno de adelante estira su mano derecha por sobre su hombro derecho y recibe el papel. 	
<p>3. VERIFICAR Y ORDENAR</p> <p>Primer alumno de la fila cuenta los papeles y a los compañeros de su fila, y verifica que sean la misma cantidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Primer alumno de la fila cuenta a sus compañeros mirando hacia atrás. - Primer alumno de la fila revisa que los papeles estén ordenados: todos los nombres hacia arriba, bien amontonados. 	
<p>4. RECIBIR</p> <p>Profesora se acerca a cada fila y recibe los papeles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Alumnos entrega montón e indica al profesor si falta un papel. 	

* O bien, el último alumno de cada fila recoge todos los papeles y los entrega a la profesora.